



2021 m. KOVO 19 - 21 d.

Tarptautinė turizmo paroda ADVENTUR 2021

Lietuvos parodų ir kongresų centras LITEXPO
Laisvės pr.5, LT-04215 Vilnius, Lietuva



DALYVAVIMO SĄLYGOS / INFORMACIJA APIE PASLAUGAS

1. Paraiškų pateikimas ir registracija

- Dalyviai į parodą registruojasi internete adresu www.litexpo.lt arba <https://floorplan.expodoc.com/lt/854/adventur-2021> iki **2021 m. vasario 22 d.**
- Dalyvio stendo vieta parodos plane patvirtinama **tik sumokėjus registracijos mokestį.**
- Dalyvavimo sąlygose pateikiama apibendrinta informacija apie dalyvavimo parodoje ar mugėje tvarką ir sąlygas. Pagrindines Dalyvio teises ir pareigas, be šių Dalyvavimo sąlygų, nustato kiekvieno Dalyvio užpildyta ir LITEXPO akceptuota paraiška-sutartis, „Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamentas“, taip pat „Stendų projektavimo ir įrengimo taisyklės“, kiti LITEXPO vidaus norminiai teisės aktai. Toliau visi šie teisės aktai kartu vadinami Dalyvavimą reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Subekspontai

- Dalyvis į savo stendą gali priimti subekspontus (kitas įmones, organizacijas ar įstaigas) tik užregistravęs juos paraiškoje-sutartyje ir suderinęs jų dalyvavimą su parodos Organizatoriumi.
- Už kiekvieną subekspontą pagrindinis Dalyvis sumoka subeksponto mokestį.
- Subekspontas parodos metu turi teisę naudotis pagrindinio parodos Dalyvio stendu ir privalo laikytis tų pačių dalyvavimo parodoje sąlygų ir reikalavimų, kaip ir pagrindinis Dalyvis.
- Subekspontui galioja tie patys reikalavimai kaip ir Dalyviui, tačiau už subeksponto padarytus pažeidimus ar Dalyvavimą reglamentuojančių teisės aktų pažeidimus atsako Dalyvis.
- Dalyvaujančio subeksponto veiklos profilis turi atitikti parodos tematiką.

3. Pagrindinės paslaugos ir kainos

Organizatoriai išnuomoja tuščią parodinį plotą (**minimalus plotas – 9 kv. m**) visam parodos laikui bei teikia šias paslaugas:

- parodos organizavimas, turinio kūrimas ir koordinavimas,
- renginių programos sudarymas ir koordinavimas,
- parodos reklaminė ir komunikacijos kampanija,

- tikslinių lankytojų pritraukimas,
- bendras patalpų apšvietimas, šildymas ir vėdinimas,
- bendra patalpų apsauga nuo atviro plėšimo parodos nedarbo metu.

Dalyvio ir subekspONENTO registracijos mokestis (mokamas pateikus paraišką) **125 EUR + 21% PVM**

Registracijos mokestį sudaro:

- įrašas elektroniniame parodos dalyvių kataloge,
- dalyvio kortelės (skaičius priklauso nuo užsakyto ploto dydžio, 1 kortelė – 4 kv. m., bet ne daugiau 15 kortelių stendui),
- elektroniniai kvietimai parodos lankymui (30 vnt. Dalyviui).

Parodinio ploto nuoma/stendo įrengimas (visam parodos laikui):

1 kv. m tuščio parodinio ploto nuomos kaina pateikus paraišką iki 2021.01.31	53 EUR + 21% PVM
1 kv. m tuščio parodinio ploto nuomos kaina pateikus paraišką po 2021.02.01	59 EUR + 21% PVM
1 kv. m tuščio parodinio ploto nuomos kaina užsisakiusiems 100 kv. m ir daugiau <i>*ši kaina taikoma užsakant ne daugiau nei 200 kv. m plotą</i>	53 EUR + 21% PVM
1 kv. m tuščio parodinio ploto nuomos kaina "Autentiška Lietuva" dalyviams, 3 salės galerija	30 EUR + 21% PVM
1 kv. m tuščio parodinio ploto nuomos kaina lauko aikštelėje	20 EUR + 21% PVM

Standartinio stendo įrengimas. Standartinį 9 kv. m stendą sudaro:

- stendas iš OCTANORM parodinių konstrukcijų (h=2.5m),
- pilkos spalvos kiliminė danga,
- 100W šviestuvai (po vieną kas 3 kv. m),
- 1 stalas ir 3 kėdės,
- 3 jungčių standartinis kištukinis lizdas (220V/ 2kW),
- šiukšlių dėžė,
- įmonės pavadinimas standartiniu šriftu stendo viršuje (iki 10 raidžių),
- kasdienis stendo valymas.

1 kv. m standartinio stendo įrengimo kaina	22 EUR + 21% PVM
--	-------------------------

4. Stendo dizainas ir įranga, papildomos paslaugos

- Parodinio ploto vietą salėje ir stendo formą nurodo parodos Organizatorius.
- Papildoma standartinio stendo įranga, baldai, stendo valymas, pavadinimai ir/ar logotipai ant stendo bei komunikacijos turi būti užsakytos pateikiant paraiškas papildomai įrangai ir papildomoms komunikacijoms per Expodoc sistemą <https://adventur2021.expodoc.com/> arba

- kreipiantis į pardavimų vadybininkę Agnę Ščevinskienę (mob.: + 370 615 63842, a.scevincskiene@litexpo.lt) arba Audronę Ridikienę (+ 370 698 21581, a.ridikiene@litexpo.lt).
- Jei Dalyvis statosi nestandartinį standą, stendo projektą jis privalo suderinti su parodos projektuotoju Romanu Gajevskiu (mob.: +370 616 05413, el. p.: stendai@litexpo.lt) ne vėliau kaip likus 21 kalendorinei dienai iki parodos (žr. „Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamento“ punktą nr. 67).
 - Likus 5 darbo dienoms iki parodos atidarymo, papildomos įrangos ir paslaugų įkainiai padidinami 50%, dalyvio registracijos dieną ir parodos metu – 100%.
 - Keičiant stendo projektą ar atliekant, bet kokius pakeitimus projekte likus mažiau nei 5 dienoms iki parodos atidarymo, taikomas 20% antkainis nuo stendo įrengimo kainos.

5. Apmokėjimo sąlygos

- Dalyvis už registracijos mokestį, parodinį plotą ir papildomas paslaugas moka gavęs išankstinio mokėjimo sąskaitas iš LITEXPO per sąskaitose nurodytus laikotarpius.
- Jei Dalyvis neapmoka sąskaitų nurodytu laiku, į parodą neregistruojamas.
- PVM sąskaitos faktūros Dalyviui išsiunčiamos elektroniniu paštu per 5 darbo dienas parodai pasibaigus dalyvių elektroninėje registracijos sistemoje nurodytu elektroninio pašto adresu. Dalyviui, kuris pageidaus gauti PVM sąskaitą faktūrą Dalyvių registracijos dieną, sąskaitos bus atspausdinamos Informacijos ir paslaugų centre.

6. Krovos darbų, logistikos ir muitinės paslaugos

Eksponatų krovos, logistikos darbus atlieka bei muitinės paslaugas teikia UAB „PAN-LIT Service“. Paslaugos suteikiamos pagal išankstinį užsakymą ir apmokamos dalyvio.
Kontaktai: tel. 8 5 244 56 77, el.p. info@pls.lt, www.pls.lt.

7. Kvietimai lankytojams*

- Kiekvienas Dalyvis, sumokėjęs registracijos mokestį, gauna 30 vnt. elektroninių kvietimų, suteikiančių galimybę jų svečiams apsilankyti parodoje.
- Parodos lankymui galioja tik Organizatoriaus atsiųsti kvietimai. Jie yra skirti tik jų gavėjams. Parduoti kvietimą ar kitaip atlygintinai platinti tretiems asmenims draudžiama.

**Keičiantis COVID-19 epidemiologinei situacijai šalyje, sąlygos gali būti koreguojamos.*

8. Renginiai ir reklama

- Dalyviai parodos metu kviečiami rengti įvairius renginius.
- Renginių programą būtina suderinti su parodos Organizatoriumi ne vėliau kaip likus mėnesiui iki parodos, užpildant Organizatoriaus atsiųstą formą.
- Dalyvis, rengdamas akcijas savo stende, neturi trukdyti kitiems dalyviams tinkamai dalyvauti parodoje (triukšmauti, garsiai leisti muziką ir pan.), ir privalo laikytis saugumo reikalavimų.
- Siekiant užtikrinti saugų parodos lankymą, parodos Dalyviams rekomenduojame organizuoti renginius, pristatymus bendroje organizatoriaus įrengtose erdvėse
- Parodos dalyvių reklama galima tik Dalyvio stende. Bet kokia reklama už stendo ribų yra mokama ir turi būti suderinta su parodos Organizatoriumi.

9. COVID-19 bendrosios rekomendacijos

Dalyvis ir su juo susiję asmenys (darbuotojai, tiekėjai ir pan.) parodoje, privalo laikytis šių saugumo reikalavimų:

- Stenduose privaloma dėvėti apsaugines kaukes, vienkartinės pirštines.
- Rekomenduojame parodos metu ne rečiau nei kas dvi valandas dezinfekuoti liečiamus paviršius.
- Stenduose dirbančio personalo skaičius neturi viršyti saugaus atstumo reikalavimų, t.y. rekomenduojame laikytis 2 m atstumo.
- Stenduose draudžiama dirbti dalyviams, kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu.
- Stende gali dirbti asmenys, neturintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.). Turi būti užtikrinama, kad stende dirbančių darbuotojų sveikata būtų nuolat stebima.
- Rekomenduojame stenduose atsiskaitymui naudoti bekontaktes, elektronines atsiskaitymo priemones, vengti grynųjų pinigų.
- Rekomenduojame vengti reklaminių skrajučių, suvenyrų dalinimo lankytojams.
- Stenduose draudžiama vykdyti produkcijos degustacijas, vaišiniimą.

10. Parodos darbo tvarka

- Parodos Dalyvis, kuriam stendą montuoja ir išmontuoja ne LITEXPO, informuoja stendą statančią įmonę apie LITEXPO nustatytą darbo tvarką (žr. „Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamento“ III skyrius). Tokiu atveju Dalyvis visiškai atsako už pasisamdytų trečiųjų asmenų veiksmus ir saugumą. Montavimo ir išmontavimo dienomis stendą montuojančiam personalui pagal parodos dalyvio pateiktą paraišką, nemokamai suteikiami specialūs pažymėjimai. Papildomas darbo laikas yra apmokestinamas (žr. „Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamento“ III skyriaus punktą nr. 80)
- Atvykęs į LITEXPO dieną prieš parodą, Dalyvis privalo užsiregistruoti parodos Informacijos centre. Registruojami ir toliau aptarnaujami tik visiškai atsiskaitę už dalyvavimą parodoje Dalyviai.
- Registracijos metu Dalyviui suteikiama informacija apie parodos darbo tvarką, saugumo rekomendacijas, teikiamas paslaugas, išduodami dalyvio pažymėjimai, kuriuos, pateikę apsaugai, Dalyvis parodos montavimo, išmontavimo ir veikimo metu įleidžiamas į parodų sales, bei leidimai automobiliams.

11. Parodos darbo laikas*

Parodos vieta	LITEXPO parodų salės: 3, 4, 5.
Stendų montavimo laikas	Kovo 15, 16, 17, 18 d. nuo 8.00 val. iki 22.00 val.
Parodos darbo laikas*	Kovo 19 d. nuo 11.00 val. iki 19.00 val. Kovo 20 d. nuo 10.00 val. iki 19.00 val. Kovo 21 d. nuo 10.00 val. iki 16.00 val.
Ekspوناتai atvežami	Kovo 18 d. nuo 8.00 val. iki 22.00 val.
Dalyviai registruojami	Kovo 18 d. nuo 9.00 val. iki 21.00 val. Kovo 19 d. nuo 8.00 val. iki 12.00 val.
Ekspوناتai išvežami	Kovo 21 d. nuo 16.00 iki 22.00 val. Kovo 22 d. nuo 8.00 iki 17.00 val.
Stendų išmontavimo laikas	Kovo 21 d. nuo 16.00 val. iki 22.00 val. Kovo 22 d. nuo 8.00 val. iki 17.00 val.

**Organizatoriai pasilieka teisę keisti parodos darbo, stendų montavimo, eksponatų išvežimo ir atvežimo, dalyvių registracijos laikus.*

**Parodos darbo laikas gali būti koreguojamas.*

KONTAKTAI

<p>Projekto vadovė Lilijana Dirsiene</p> <p> Mob. tel.: +370 693 46524</p> <p> El. paštas: l.dirsiene@litexpo.lt</p> <p>Projekto vadovės padėjėja Redvita Pumputytė</p> <p> Mob. tel.: +370 640 67514</p> <p> El. paštas: r.pumputyte@litexpo.lt</p>	<p>Pardavimų vadybininkė Agnė Šceviniskienė (stendai ir papildoma įranga)</p> <p> Mob. tel.: +370 615 63842</p> <p> El. paštas: a.sceviniskiene@litexpo.lt</p> <p>Pardavimų vadybininkė Audronė Ridikienė (stendai ir papildoma įranga)</p> <p> Mob. tel.: +370 698 21581</p> <p> El. paštas: a.ridikiene@litexpo.lt</p>
---	--