



2021 m. balandžio 21 – 24 d.
Tarptautinė statybų paroda

Lietuvos parodų ir kongresų centras
LITEXPO
Laisvės pr. 5, Vilnius

Parodos organizatorius



Lietuvos parodų ir kongresų centras
LITEXPO

DALYVAVIMO PARODOJE SĄLYGOS / INFORMACIJA APIE PASLAUGAS

1. Paraiškų pateikimas ir registracija

- Dalyviai į parodą registruojasi prisijungę prie sistemos <https://floorplan.expodoc.com/lt/830/resta-2021> iki 2021-03-01.
- Dalyvio stendo vieta parodos plane patvirtinama tik sumokėjus registracijos mokestį.
- Dalyvavimo sąlygose pateikiama apibendrinta informacija apie dalyvavimo parodoje ar mugėje tvarką ir sąlygas. Pagrindines Dalyvio teises ir pareigas, be šių Dalyvavimo sąlygų, nustato kiekvieno Dalyvio suformuotas ir LITEXPO patvirtintas užsakymas, „Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamentas“, taip pat „Stendų projektavimo ir įrengimo taisyklės“, kiti LITEXPO vidaus norminiai teisės aktai. Toliau visi šie teisės aktai kartu vadinami Dalyvavimą reglamentuojančiais teisės aktais. Kiekvienas Dalyvis privalo susipažinti su šiais teisės aktais.

2. Subekspontai

- Dalyvis į savo stendą gali priimti subekspontus (kitas įmones, organizacijas ar įstaigas) tik užregistravęs juos paraiškoje-sutartyje ir suderinęs jų dalyvavimą su parodos organizatoriumi.
- Už kiekvieną subekspontą pagrindinis dalyvis sumoka subeksponto mokestį.
- Subekspontas parodos metu turi teisę naudotis pagrindinio parodos dalyvio stendu ir privalo laikytis tų pačių dalyvavimo parodoje sąlygų ir reikalavimų, kaip ir pagrindinis dalyvis.
- Subekspontui galioja tie patys reikalavimai kaip ir Dalyviui, tačiau už subeksponto padarytus pažeidimus, Dalyvavimą reglamentuojančių teisės aktų pažeidimus atsako Dalyvis.
- Dalyvaujančio subeksponto veiklos profilis turi atitikti parodos tematiką.

3. Pagrindinės paslaugos ir kainos

Organizatoriai išnuomoja tuščią parodinį plotą (minimalus plotas – 6 kv. m) visam parodos laikui bei teikia šias paslaugas:

- Parodos turinio kūrimas, renginių programos formavimas, renginių turinio koordinavimas.
- Parodos reklaminė kampanija.
- Parodos komunikacijos kampanija.
- Tikslinių lankytojų pritraukimas, kvietimų oficialiems asmenims ir specialistams išsiuntimas.
- Bendras patalpų apšvietimas ir apšildymas.
- Bendra patalpų apsauga nuo atviro plėšimo parodos nedarbo metu.

Dalyvio registracijos mokestis (mokamas pateikus paraišką) **180 EUR + PVM.**

Subeksponto registracijos mokestis **180 EUR + PVM.**

Registracijos mokesčių sudaro:

- Įrašas elektroniniame parodos kataloge,
- Dalyvio kortelės (skaičius priklauso nuo užsakyto ploto dydžio – 1 kortelė 3 kv.m, bet ne daugiau 20 kortelių standui),
- Kvietimai parodos lankymui (po 25 vnt. dalyviui ir subeksponentui).

Parodinio ploto nuoma (visam parodos laikui):

1 kv. m tuščio parodinio ploto salėje nuomos kaina	100 EUR + 21% PVM
1 kv. m tuščio kampinio arba stendo-salos parodinio ploto salėje nuomos kaina	110 EUR + 21% PVM
1 kv. m tuščio parodinio ploto fojė nuomos kaina	140 EUR + 21% PVM

1 kv. m lauko parodinio ploto nuomos kaina	41 EUR + 21% PVM
1 kv. m lauko parodinio ploto (užsakant nuo 50 kv. m iki 100 kv. m) nuomos kaina	35 EUR + 21% PVM
1 kv. m lauko parodinio ploto (užsakant 100 kv. m ir daugiau) nuomos kaina	29 EUR + 21% PVM

Tuščio parodinio ploto nuomos kaina geltona spalva pažymėtose zonose:

1 kv. m lauko parodinio ploto nuomos kaina	47 EUR + 21% PVM
1 kv. m lauko parodinio ploto (užsakant nuo 60 kv. m iki 100 kv. m) nuomos kaina	40 EUR + 21% PVM
1 kv. m lauko parodinio ploto (užsakant 100 kv. m ir daugiau) nuomos kaina	33 EUR + 21% PVM

Standartinio stendo įrengimo kaina:

1 kv.m. standartinio stendo įrengimo kaina (visam parodos laikui)	22 EUR + 21% PVM
Standartinį 6 kv.m. stendą sudaro: <ul style="list-style-type: none">- stendas iš OCTANORM parodinių konstrukcijų (h=2.5m.),- pilkos spalvos kiliminė danga,- 100W šviestuvai (po vieną kas 3 kv.m.),- 1 stalas ir 2 kėdės,- 3 jungčių standartinis kištukinis lizdas (220V/ 2kW),- šiukšlių dėžė,- įmonės pavadinimas standartiniu šriftu stendo viršuje (iki 10 raidžių),- kasdienis stendo valymas	

4. Stendo dizainas ir įranga, papildomos paslaugos

- Parodinio ploto vietą salėje ir stendo formą nurodo parodos organizatorius. Dalyviui keičiant užsakomo parodinio ploto dydį ar išmatavimus, organizatoriai pasilieka teisę keisti užsakomo parodinio ploto vietą.
- Jei nestandartinį stendą dalyviui stato ne LITEXPO partneris, stendo projektą rangovas privalo suderinti ne vėliau kaip likus 21 kalendorinei dienai iki parodos (žr. „Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamento“ punktą 67) pas parodos architektą:
Romaną Gajevskį: tel. +370 616 05413, el. paštas r.gajevskis@litexpo.lt

Papildoma standartinio stendo įranga, baldai, pavadinimai ir/ar logotipai ant stendo bei komunikacijos turi būti užsakytos registruotiems dalyviams jungiantis per <https://resta2021.expodoc.com> sistemą arba kreipiantis į pardavimų vadybininkę:

Audronę Ridikienę: tel. +370 698 21581, el. paštas a.ridikiene@litexpo.lt

- Dėl individualaus stendo projekto **salėse** – kreiptis el. paštu į pardavimų vadybininkę: Audronę Ridikienę: tel. +370 698 21581, el. paštas a.ridikiene@litexpo.lt
- Papildomos įrangos ir papildomų paslaugų įkainius taip pat rasite <https://resta2021.expodoc.com>.
- Likus 5 darbo dienoms iki parodos atidarymo papildomos įrangos ir paslaugų įkainiams taikomas 50 proc. antkainis. Likus parai iki parodos ir jos metu taikomas 100 proc. antkainis.
- Keičiant iš LITEXPO užsakomo stendo projektą ar atliekant bet kokius pakeitimus projekte likus mažiau nei 5 dienoms iki parodos atidarymo taikomas 20% antkainis nuo stendo įrengimo kainos.

5. Apmokėjimo sąlygos

Dalyvis už parodinių plotą ir papildomas paslaugas moka gavęs išankstinio mokėjimo sąskaitas iš LITEXPO per sąskaitose nurodytus laikotarpius. Jei dalyvis neapmoka sąskaitų nurodytu laiku, jis į parodą neregistruojamas. PVM sąskaitos faktūros išsiunčiamos elektroniniu paštu per 5 darbo dienas parodai pasibaigus dalyvių elektroninėje registracijos sistemoje nurodytu elektroninio pašto adresu. Parodos dalyviui, kuris pageidaus gauti PVM sąskaitą-faktūrą Dalyvių registracijos dieną, sąskaita bus atspausdinama Informacijos ir paslaugų centre.

6. Kitos paslaugos

• Kvietimai lankytojams

- Kiekvienas Dalyvis, sumokėjęs registracijos mokestį, gauna 25 vnt. elektroninių kvietimų, suteikiančių galimybę jų svečiams apsilankyti parodoje (būtina kviečių į parodą svečių kontaktų registracija, už kurią atsakingas parodos Dalyvis)*.
- Parodos lankymui galioja tik Organizatoriaus atsiųsti kvietimai. Jie yra skirti tik jų gavėjams. Parduoti kvietimą ar kitaip atlygintinai platinti tretiesiems asmenims draudžiama.
- Dalyvis gali užsisakyti ir papildomų kvietimų už papildomą kainą. Papildomų kvietimų skaičius yra ribotas.

**Keičiantis COVID-19 epidemiologinei situacijai šalyje, sąlygos gali būti koreguojamos.*

• Krovos darbų, logistikos ir muitinės paslaugos

Eksponatų krovos, logistikos darbus atlieka bei muitinės paslaugas teikia UAB „PAN-LIT Service“. Paslaugos suteikiamos pagal išankstinį užsakymą ir apmokamos dalyvio. Kontaktai: tel. +370 5 244 56 77, el.p. info@pls.lt, www.pls.lt.

• Renginiai ir reklama

- Dalyviai parodos metu kviečiami rengti įvairius renginius.
- Renginių programą būtina suderinti su parodos Organizatoriumi ne vėliau kaip likus mėnesiui iki parodos, užpildant konferencijų salių ir kitų renginių erdvių nuomos paraišką. Paraiškos formą atsiunčia Organizatorius.
- Dalyvis, rengdamas akcijas savo stende, neturi trukdyti kitiems dalyviams tinkamai dalyvauti parodoje (triukšmauti, garsiai leisti muziką ir pan.). Jei parodos Dalyvis nusižengia šiems reikalavimams, Organizatorius turi teisę po vieno įspėjimo išjungti elektros tiekimą.

- Parodos dalyvių reklama galima tik Dalyvio stende. Bet kokia reklama už stendo ribų yra mokama ir turi būti suderinta su parodos Organizatoriumi.

7. COVID-19 bendrosios rekomendacijos

Dalyviai ir su jais susiję asmenys (darbuotojai, tiekėjai ir pan.) parodoje, privalo laikytis šių saugumo reikalavimų:

- Stenduose privaloma dėvėti apsaugines kaukes, dengiančia burną ir nosį.
- Rekomenduojame parodos metu ne rečiau nei kas dvi valandas dezinfekuoti liečiamus paviršius.
- Stenduose dirbančio personalo skaičius neturi viršyti saugaus atstumo reikalavimų, t.y. rekomenduojame laikytis 1 metro atstumo.
- Stenduose draudžiama dirbti dalyviams, kuriems privaloma saviizoliacija.
- Stende gali dirbti asmenys, neturintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz. karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.). Turi būti užtikrinama, kad stende dirbančių darbuotojų sveikata būtų nuolat stebima.
- Rekomenduojame stenduose atsiskaitymui naudoti bekontaktes, elektronines atsiskaitymo priemones, vengti grynųjų pinigų.
- Rekomenduojame vengti reklaminių skrajučių, suvenyrų dalinimo lankytojams.
- Stenduose draudžiama vykdyti produkcijos degustacijas, vaišinimą.
- Organizuojant renginius mugės erdvėse, remiantis teisės aktų reikalavimais, privaloma rinkti lektorių, renginio dalyvių asmeninius kontaktinius duomenis.

8. Parodos darbo tvarka

- Parodos dalyvis, kuriam standą montuoja ir išmontuoja ne LITEXPO darbuotojai, informuoja standą statančią įmonę apie LITEXPO nustatytą darbo tvarką (žr. *Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamento III skyrių*). Tokiu atveju Dalyvis visiškai atsako už pasisamdytų trečiųjų asmenų veiksmus kaip už savo. Montavimo ir išmontavimo dienomis standą montuojančiam personalui, pagal parodos dalyvio pateiktą paraišką, nemokamai suteikiami specialūs pažymėjimai. Papildomas darbo laikas yra apmokestinamas (žr. *Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamento III skyriaus 80 punktą*).
- Atvykęs dieną prieš parodą, parodos dalyvis privalo užsiregistruoti informaciniame centre. Registruojami ir toliau aptarnaujami tik visiškai atsiskaitę už dalyvavimą parodoje Dalyviai.
- Dalyviui suteikiama informacija apie parodos darbo tvarką, teikiamas paslaugas, išduodami dalyvio pažymėjimai, kuriuos, pateikę apsaugai, parodos dalyviai parodos montavimo, išmontavimo ir veikimo metu įleidžiami į parodų sales, bei leidimai automobiliams.


Parodos vieta	Lietuvos parodų centras LITEXPO, Laisvės pr. 5, Vilnius
Stendų montavimo laikas	Balandžio 16 d. 8.00-17.00 Balandžio 19, 20 d. 8.00-22.00
Parodos darbo laikas	Balandžio 21-23 d. 10.00-18.00 Balandžio 24 d. 10.00-17.00
Esponatai atvežami	Balandžio 16 d. 8.00-17.00 Balandžio 19, 20 d. 8.00-22.00
Dalyviai registruojami	Balandžio 20 d. 9.00-21.00
Eksponatai išvežami	Balandžio 24 d. 17.00-22.00 Balandžio 25, 26 d. 8.00-17.00
Stendų išmontavimo laikas	Balandžio 24 d. 17.00-22.00 Balandžio 25, 26 d. 8.00-17.00

- Organizatoriai pasilieka teisę keisti parodos darbo, stendų montavimo, eksponatų išvežimo ir atvežimo, dalyvių registracijos laikus.

Kontaktai:


Projekto vadovės:

Indrė Reimorienė

 +370 615 53657

 i.reimoriene@litexpo.lt


Vaida Daskevičienė

 +370 650 82361

 v.daskeviciene@litexpo.lt


Pardavimų vadybininkės:

Agnė Ščevinskienė

 +370 615 63842


 a.scevinskiene@litexpo.lt

Sandra Kairytė

 +370 630 09428

 s.kairyte@litexpo.lt

Audronė Ridikienė (Stendai salėse ir papildoma įranga)

 +370 698 21581

 a.ridikiene@litexpo.lt

Lietuvos parodų ir kongresų centras LITEXPO

Laisvės pr.5, LT-04215 Vilnius, Lietuva
www.litexpo.lt