

## Renginio organizatoriai



Lietuvos parodų ir kongresų centras „Litexpo“



Personalo valdymo profesionalų asociacija

## DALYVAVIMO SĄLYGOS / INFORMACIJA APIE PASLAUGAS

### 1. Paraiškų pateikimas ir registracija

- Dalyviai į parodą registruojasi adresu: <https://floorplan.expodoc.com/lt/1837/motivated-at-work-2025> iki balandžio 30 d.
- Dalyvio stendo vieta parodos plane patvirtinama **tik sumokėjus avansinį mokestį.**
- Dalyvavimo sąlygose pateikiama apibendrinta informacija apie dalyvavimo parodoje ar mugėje tvarką ir sąlygas. Pagrindines Dalyvio teises ir pareigas, be šių Dalyvavimo sąlygų, nustato kiekvieno Dalyvio užpildyta ir LITEXPO akceptuota paraiška-sutartis, „Dalyvavimo parodose, mugėse ir konferencijose reglamentas“, taip pat „Stendų projektavimo ir įrengimo taisyklės“, kiti LITEXPO vidaus norminiai teisės aktai. Toliau visi šie teisės aktai kartu vadinami Dalyvavimą reglamentuojančiais teisės aktais.

### 2. Subekspontai

- Dalyvis į savo stendą gali priimti subekspontus (kitas įmones, organizacijas ar įstaigas) tik užregistravęs juos paraiškoje-sutartyje ir suderinęs jų dalyvavimą su parodos Organizatoriumi.
- Už kiekvieną subekspontą pagrindinis Dalyvis sumoka subeksponto mokestį.
- Subekspontas parodos metu turi teisę naudotis pagrindinio parodos Dalyvio stendu ir privalo laikytis tų pačių dalyvavimo parodoje sąlygų ir reikalavimų, kaip ir pagrindinis Dalyvis.
- Subekspontui galioja tie patys reikalavimai kaip ir Dalyviui, tačiau už subeksponto padarytus pažeidimus ar Dalyvavimą reglamentuojančių teisės aktų pažeidimus atsako Dalyvis.
- Dalyvaujančio subeksponto veiklos profilis turi atitikti parodos tematiką.

### 3. Pagrindinės paslaugos ir kainos

Organizatoriai išnuomoja tuščią parodos plotą (**minimalus plotas – 6 kv. m**) parodai bei teikia šias paslaugas:

- parodos reklaminė ir komunikacijos kampanija,
- tikslinių lankytojų pritraukimas,
- bendras patalpų apšvietimas, šildymas ir vėdinimas,
- bendra patalpų apsauga nuo atviro plėšimo parodos nedarbo metu.

#### Registracijos mokestį sudaro:

- įrašas elektroniniame parodos dalyvių kataloge,
- 2 dalyvio kortelės (už papildomą mokestį galima įsigyti papildomai dar 2 korteles),
- lengvi pietūs ir kavos pertraukos,
- informacija skiltyje „Naujienos“ mūsų internetiniame puslapyje.

Vėlyvoji registracija*** nuo 2025 03 22	
Dalyvio / Subeksponeento mokestis	200 Eur + PVM
1 kv. m. tuščio parodos ploto nuomos kaina salėje	80 Eur + PVM
1 kv. m. tuščio parodos ploto nuomos kaina lauke	30 Eur + PVM
Standartinio stendo įrengimo kaina	35 Eur + PVM

#### Standartinio stendo įrengimas. Standartinį 6 kv. m stendą sudaro:

- stendas iš OCTANORM parodinių konstrukcijų (h=2.5m),
- pilkos spalvos kiliminė danga,
- 100W šviestuvai (po 2 vnt. stendui),
- Baro kėdė ir spintelė,
- 3 jungčių standartinis kištukinis lizdas (220V/ 2kW),
- šiukšlių dėžė,
- įmonės pavadinimas standartiniu šriftu stendo viršuje (iki 10 raidžių),
- vienkartinis stendo valymas (stendas išvalomas prieš parodos atidarymą).

\*\*\*Standartinio stendo įrengimo užsakomas toks pat kv.m. kiekis kokio dydžio stendą užsisakėte.

### 4. Stendo dizainas ir įranga, papildomos paslaugos

- Parodos ploto vietą salėje pasirenka dalyvis, o ją patvirtina parodos Organizatorius.
- Papildoma standartinio stendo įranga, baldai, stendo valymas, pavadinimai ir/ar logotipai ant stendo bei komunikacijos turi būti užsakytos pateikiant paraiškas papildomai įrangai ir papildomoms komunikacijoms kreipiantis į pardavimų vadybininkę Vykintą Katunskytę (+370 650 82361, [v.katunskyte@litexpo.lt](mailto:v.katunskyte@litexpo.lt)).

- Jei Dalyvis stotisi nestandartinį stendą, stendo projektą jis privalo suderinti su parodos architektu Romanu Gajevskiu (mob.: +370 671 26178, el. p.: [stendai@litexpo.lt](mailto:stendai@litexpo.lt)) ne vėliau kaip likus 21 kalendorinei dienai iki parodos (žr. į „Dalyvavimo parodose, mugėse ir konferencijose reglamento“ 7.2 punktą).
- Likus 5 darbo dienoms iki parodos atidarymo, papildomos įrangos ir paslaugų įkainiai padidinami 50%, dalyvio registracijos dieną ir parodos metu – 100%.
- Keičiant stendo projektą ar atliekant, bet kokius pakeitimus projekte likus mažiau nei 5 dienoms iki parodos atidarymo, taikomas 20% antkainis nuo stendo įrengimo kainos.

## 5. Apmokėjimo sąlygos

- Dalyvis už registracijos mokestį, parodos plotą ir papildomas paslaugas moka gavęs išankstinio mokėjimo sąskaitas iš LITEXPO per sąskaitose nurodytus laikotarpius.
- Jei Dalyvis neapmoka sąskaitų nurodytu laiku, į parodą neregistruojamas.
- PVM sąskaitos faktūros Dalyviui išsiunčiamos elektroniniu paštu per 5 darbo dienas parodai pasibaigus dalyvių elektroninėje registracijos sistemoje nurodytu elektroninio pašto adresu. Dalyviui, kuris pageidautų gauti PVM sąskaitą faktūrą Dalyvių registracijos dieną, sąskaitos bus atspausdinamos Informacijos ir paslaugų centre.
- Jei paroda bus atšaukta dėl šalyje įvesto karantino ar kitų ribojimų, siekiant suvaldyti COVID-19 pandemijos plitimą, parodos dalyviui bus grąžinami visi sumokėti parodos mokesčiai per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo pateikimo dienos.

## 6. Krovos darbų, logistikos ir muitinės paslaugos

Ekspонатų krovos, logistikos darbus atlieka bei muitinės paslaugas teikia UAB „PAN-LIT Service“. Paslaugos suteikiamos pagal išankstinį užsakymą ir apmokamos dalyvio.

Kontaktai: tel. 8 5 244 56 77, el.p. [info@pls.lt](mailto:info@pls.lt), [www.pls.lt](http://www.pls.lt).

## 7. Parodos darbo tvarka

- Parodos Dalyvis, kuriam stendą montuoja ir išmontuoja ne LITEXPO, informuoja stendą statančią įmonę apie LITEXPO nustatytą darbo tvarką (žr. į „Dalyvavimo parodose, mugėse ir konferencijose reglamento“ 8 skyrių). Tokiu atveju Dalyvis visiškai atsako už pasisamdytų trečiųjų asmenų veiksmus ir saugumą. Montavimo ir išmontavimo dienomis stendą montuojančiam personalui pagal parodos dalyvio pateiktą paraišką, nemokamai suteikiami specialūs pažymėjimai. Papildomas darbo laikas yra apmokestinamas (žr. į „Dalyvavimo parodose, mugėse ir konferencijose reglamento“ 8 skyriaus 8.6 punktą).
- Atvykęs į LITEXPO dieną prieš parodą, Dalyvis privalo užsiregistruoti parodos Informacijos centre. Registruojami ir toliau aptarnaujami tik visiškai atsiskaitę už dalyvavimą parodoje Dalyviai.
- Registracijos metu Dalyviui suteikiama informacija apie parodos darbo tvarką, saugumo rekomendacijas, teikiamas paslaugas, išduodami dalyvio pažymėjimai, kuriuos, pateikę apsaugai, Dalyvis parodos montavimo, išmontavimo ir veikimo metu įleidžiamas į parodų sales, bei leidimas automobiliui.

## 8. Parodos darbo laikas\*

Parodos vieta	LITEXPO parodų salės: 1, 2
Stendų montavimo laikas	Gegužės 12 d. nuo 8:00 val. iki 18:00 val. Gegužės 13 d. nuo 8:00 val. iki 12:00 val.
Dalyviai registruojami	Gegužės 13 d. nuo 12:00 val. iki 19:00 val.
Ekspوناتai atvežami	Gegužės 13 d. nuo 12:00 val. iki 19:00 val.
<b>Parodos darbo laikas*</b>	<b>Gegužės 14 d. nuo 8:00 val. iki 18:00 val.</b>
Ekspوناتai išvežami	Gegužės 14 d. nuo 18:00 iki 21:00 val.
Stendų išmontavimo laikas	Gegužės 14 d. nuo 18:00 val. iki 21:00 val.

*\*Organizatoriai pasilieka teisę keisti parodos darbo, stendų montavimo, eksponatų išvežimo ir atvežimo, dalyvių registracijos laikus.*

*\*Parodos darbo laikas gali būti koreguojamas.*

## KONTAKTAI

### Projekto vadovė Saulė Jančiauskė



Mob. tel.: +370 615 63581



El. paštas: [s.janciauske@litexpo.lt](mailto:s.janciauske@litexpo.lt)

### Projekto vadovės asistentė Indrė Žičienė



Mob. tel.: +370 658 32189



El. paštas: [i.ziciene@litexpo.lt](mailto:i.ziciene@litexpo.lt)

### Pardavimų vadybininkė Vykinta Katunskytė (plotai ir įrengimas)



Mob. tel.: +370 650 82361



El. paštas: [v.katunskyte@litexpo.lt](mailto:v.katunskyte@litexpo.lt)